



Centar za pružanje
usluga u zajednici
Delnice

Kuti 6, Delnice
OIB 89506438216

Temeljem članka 41. i 42. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Delnice, Ravnateljica donosi

P R A V I L N I K O U N U T A R N J E M N A D Z O R U

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- Ovim Pravilnikom o unutarnjem nadzoru (dalje: Pravilnik) uređuju se ciljevi, djelokrug, sadržaj i način obavljanja nadzora u Centru za pružanje usluga u zajednici Delnice (dalje: Centar) i osobe odgovorne za provođenje istog.

Članak 2.

Unutarnji nadzor obuhvaća nadzor nad poslovima radnika Centra.

Članak 3.

Povjerenstvo za poslove unutarnjeg nadzora (dalje: Povjerenstvo) ima tri (3) člana.

Ravnatelj Centra svojom odlukom imenuje članove i predsjednika Povjerenstva, za svaki određeni nadzor između zaposlenih radnika u Centru.

Članak 4.

Za ustroj, provedbu i učinkovito obavljanje unutarnjeg nadzora odgovoran je ravnatelj Centra.

II. CILJEVI UNUTARNJEG NADZORA

Članak 5.

Ciljevi unutarnjeg nadzora su:

- unapređenje djelatnosti Centra,
- zaštita korisnika u ostvarivanju ugovorenih prava,
- zaštita resursa protiv gubitka zbog upropaštavanja, zlouporabe, pogrešnog upravljanja pogrešaka, nepravilnosti i prijevare,
- primjenjivanje zakona, propisa i akata,



- razvoj i održavanje pouzdanih i istinitih financijskih podataka i informacija, te njihovo pravodobno objavljivanje.

III. DJELOKRUG UNUTARNJEG NADZORA

Članak 6.

Unutarnji nadzor obavlja se radi provjere provođenja zakona i drugih podzakonskih akata, a vezano uz ugovorna prava i obveze između Centra i korisnika, Centra i zaposlenika, kao i njihovog međusobnog odnosa, provjere korištenja proračunskih sredstava.

Članak 7.

Unutarnji nadzor se obavlja dva puta godišnje, a po ukazanoj potrebi i češće.

IV. SADRŽAJ UNUTARNJEG NADZORA

Članak 8.

Osnovni je sadržaj unutarnjeg nadzora provjera pravilnosti korištenja proračunskih sredstava i primjenjivanje zakona i propisa.

Članak 9.

Za obavljanje unutarnjeg nadzora u Centru ne mogu se angažirati osobe koje nisu radnici Centra.

V. NAČIN I UVJETI OBAVLJANJA UNUTARNJEG NADZORA

Članak 10.

Svaki radnik Centra dužan je na zahtjev Povjerenstva osigurati tijekom nadzora svu potrebnu dokumentaciju po pojedinom pitanju iz djelokruga rada Povjerenstva, kao i druge uvjete za rad Povjerenstva.

Svaki radnik dužan je tijekom nadzora omogućiti Povjerenstvu uvid u obavljanje svojih poslova.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.



Centar za pružanje
usluga u zajednici
Delnice

Kuti 6, Delnice
OIB 89506438216

Ako su neke odredbe ovog Pravilnika nedorečene u odnosu na odredbe zakona i drugih propisa koji reguliraju područje zaštite od požara, neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i tih propisa.

Članak 12.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Poslodavca.

BROJ: 2024-570

Delnice, 15.11.2024.

Ravnateljica

Dragica Glad Dožaić, mag. prim. educ.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Centra dana 16.11.2024. godine, te da je isti stupio na snagu dana 24.11.2024. godine.

Ravnateljica

Dragica Glad Dožaić, mag. prim. educ.

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA
U ZAJEDNICI DELNICE
DELNICE, Kuti 6